



BRISCAD : Les Fondamentaux

Code: BRISC_INI
Durée: 3 jours
Niveau: Débutant
Nb participant: 2 à 5 maximum

Formateur: E T

Pré-requis:
Connaissance de l'environnement Windows et des bases du dessin industriel.

Profil stagiaire:
Toute personne désirant évoluer ou intégrer un bureau d'étude.
Metreurs, dessinateurs.

Objectifs:
Utiliser les principales fonctions pour créer et imprimer des plans 2D.
Gérer l'échange de plans entre services et entreprises extérieures.

Organisation:
Le cours alterne les apports théoriques du formateur soutenus par des exercices.

Accès pendant 1 an au support en ligne avec tous les exercices vus pendant la formation.

Sanction:
Une attestation sera remise à chaque stagiaire qui aura suivi la totalité de la formation.

Validation:
A la fin de la formation un questionnaire à choix multiple permet de vérifier l'acquisition correcte des compétences.

PLAN DE COURS

Jour 1 - Matin

- 1 - Introduction à BRISCAD 2D**
 - Présentation de l'interface utilisateur
 - Création d'un nouveau dessin
 - Navigation dans l'espace de travail
- 2 - Dessin de lignes et de formes de base**
 - Création et modification de polygones
 - Travailler avec les arcs et les cercles
 - Gestion des textes et des annotations

Jour 1 - Après-midi

- 3 - Modification d'objets**
 - Déplacement, copie et rotation d'objets
 - Échelle et alignement des objets
 - Utilisation des poignées de manipulation
- 4 - Gestion des calques**
 - Création et gestion des calques
 - Affectation d'objets à des calques
 - Utilisation des propriétés de calque

Jour 2 - Matin

- 5 - Commandes d'édition avancées**
 - Décalage, étirement et chanfrein
 - Utilisation de la commande Étirer
 - Création d'arcs et de polygones
- 6 - Hachurage et texte**
 - Application de motifs de hachurage
 - Ajout de texte et d'étiquettes
 - Mise en forme du texte



BRISCAD : Les Fondamentaux

Code: BRISC_INI
Durée: 3 jours
Niveau: Débutant
Nb participant: 2 à 5 maximum

Formateur: E T

Pré-requis:
Connaissance de l'environnement Windows et des bases du dessin industriel.

Profil stagiaire:
Toute personne désirant évoluer ou intégrer un bureau d'étude.
Metreurs, dessinateurs.

Objectifs:
Utiliser les principales fonctions pour créer et imprimer des plans 2D.
Gérer l'échange de plans entre services et entreprises extérieures.

Organisation:
Le cours alterne les apports théoriques du formateur soutenus par des exercices.

Accès pendant 1 an au support en ligne avec tous les exercices vus pendant la formation.

Sanction:
Une attestation sera remise à chaque stagiaire qui aura suivi la totalité de la formation.

Validation:
A la fin de la formation un questionnaire à choix multiple permet de vérifier l'acquisition correcte des compétences.

PLAN DE COURS

Jour 2 - Après-midi

7 - Les cotations

- Création de cotes linéaires et radiales
- Modification et gestion des cotations
- Cotation de dimensions angulaires

8 - Gestion des fichiers et impression

- Enregistrement et sauvegarde des dessins
- Impression de dessins et mise en page
- Formats de fichiers compatibles

Jour 3 - Matin

9 - Introduction à l'utilisation des blocs

- Création de blocs
- Insertion de blocs dans le dessin
- Gestion des attributs de bloc

10 - Palettes d'outils

- Création et utilisation de palettes d'outils
- Export et importation de palettes
- Partage de palettes sur le réseau

Jour 3 - Après-midi

11 - Révision des concepts clés

- Révision des compétences acquises
- Projet pratique de conception assistée par ordinateur
- Questions et réponses finales
- Remise des certificats